



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre

COMISSÃO DE AVALIAÇÃO E GERENCIAMENTO DE AÇÕES DE EXTENSÃO (CGAE) DO IFRS – *CAMPUS*
PORTO ALEGRE

ATA Nº 01/2021

Aos dezesseis (16) dias do mês de março (03) de dois mil e vinte e um (2021), às quatorze horas (14h), foi realizada a 1ª reunião ordinária do ano de 2021 da Comissão de Avaliação e Gerenciamento de Ações de Extensão (CGAE) do IFRS - Campus Porto Alegre por web-conferência. A reunião iniciou-se às catorze horas e seis minutos (14h06) com a presença da presidenta substituta da CGAE, Patrícia de Moraes Garcia, da secretária indicada pela presidenta, Marla Barbosa Assumpção, e dos seguintes membros da comissão: Cláudia Schreiner, Ângelo Cássio Magalhães Horn, Clarissa de Godoy Menezes, Cinara dos Santos Costa, Arthur de Castro Fraga, Renata Dias Silveira, Suzinara da Rosa Feijó e Valesca Martins Thumé. A membra Cristine Stella Thomas justificou sua ausência. Passou-se à apreciação da pauta. **1. Informes gerais:** a presidenta fez um relato da última reunião do Comitê de Extensão (COEX), na qual foram discutidos os editais de fomento interno. Informou quais os editais que serão publicados este ano pela Pró-Reitoria de Extensão (PROEX) e relatou que o corte orçamentário impactará diretamente nos valores do auxílio institucional e das bolsas de extensão. **2. Editais DEXT 2021:** a presidenta informou que o recurso do campus, em 2021, para o Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX) é de cerca de R\$ 33.000,00 (trinta e três mil reais) e para o Programa de Apoio Institucional à Extensão (PAIEX) é de aproximadamente R\$ 22.000,00 (vinte e dois mil reais), de acordo com o plano de ação. Informou, ainda, que parte desse recurso do PIBEX foi utilizado para pagamento das bolsas de extensão dos meses de janeiro, fevereiro e março de 2021 dos programas e projetos contemplados em 2020 e ainda vigentes, em atenção ao princípio da anualidade do orçamento público. Lembrou também que os valores do campus para o edital de fomento dependem da aprovação da Lei Orçamentária

Anual. A presidenta apresentou uma proposta discutida na reunião do COEX referente à redução em 50% do valor máximo a ser pago para o PAIEX e também da carga horária das bolsas, respectivamente, R\$ 2.400 (dois mil e quatrocentos reais) e oito (08) horas. Explicou que essa orientação da PROEX tem como objetivo contemplar o maior número de projetos e programas, tendo em vista o corte orçamentário. Todos os membros com direito a voto aprovaram a proposta, concordando em seguir essa orientação. A membra Cláudia sugeriu que esses valores máximos constem no edital complementar do campus para que as propostas já sejam planejadas de acordo com esses limites.

3. Definição do cronograma do edital de Auxílio Institucional à Extensão: iniciou-se uma discussão acerca da proposta de cronograma para o edital complementar de fomento interno do campus, a qual havia sido compartilhada com antecedência para apreciação da comissão. A membra Cláudia esboçou preocupação com o fato de alguns prazos coincidirem com as férias de membros da CGAE e também dos avaliadores ad hoc, os quais são servidores do IFRS. A membra Clarissa sugeriu enviar um e-mail para os avaliadores para verificar a disponibilidade de cada um em participar do processo avaliativo. Todos os membros com direito a voto aprovaram o cronograma do edital de fomento. A membra Cláudia ressaltou que estará de férias durante parte do período previsto no cronograma, mas se dispôs a interromper as férias, caso seja necessário, para haver quórum nas reuniões da comissão.

4. Avaliações dos Relatórios Parciais dos Bolsistas de Extensão: a presidenta informou que seis relatórios parciais de bolsistas de extensão ainda estão pendentes de avaliação. Combinou-se que serão distribuídos diretamente entre alguns membros para avaliação já nos próximos dias. Foi feita uma combinação sobre o prazo de avaliação dos relatórios finais dos bolsistas, os quais serão entregues no final de março. Após a manifestação de alguns membros, ficou acordado que a CGAE terá até a última semana de maio para avaliar, tendo em vista o período de recesso, assim como as atividades vinculadas ao edital de fomento. A membra Cláudia ressaltou a importância da Diretoria de Extensão enviar um lembrete para a comissão sobre o prazo de avaliação perto de seu encerramento.

5. Avaliação Prestação de Contas NAPNE: a presidenta apresentou a justificativa enviada pela coordenadora do NAPNE acerca da não retificação da nota fiscal por parte da loja. Após discussão, os membros pré-aprovaram a prestação de contas a partir da justificativa apresentada e desde que a Diretora de Administração do campus registre por escrito a informação já repassada de que isso não causará nenhum problema contábil. A membra Suzinara sugeriu que essa manifestação do DAP seja feita através do envio de um ofício. Todos os membros com direito a voto concordaram com a pré-aprovação da prestação de contas condicionada ao envio do ofício citado. A membra Clarissa mencionou, mais uma vez, a

importância de investimento nos núcleos de ações afirmativas, que fazem parte da estrutura da instituição e que deveriam ter recurso próprio para funcionarem para além dos editais de fomento. Além disso, as membras Cláudia e Clarissa comentaram a importância de ter recursos previstos para aquisição de materiais permanentes. A presidenta ressaltou que essa cobrança é feita reiteradamente, mas que, diante dos cortes orçamentários, esse recurso não tem sido disponibilizado. Nada mais a ser tratado, a presidenta declarou encerrada a reunião às quinze horas e oito minutos (15h08). E, para constar, eu, Marla Barbosa Assumpção, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada eletronicamente por mim e pelos presentes.

Patrícia de Moraes Garcia, _____
(Presidente)

Marla Barbosa Assumpção _____
(Secretária)

Ângelo Cássio Magalhães Horn _____

Arthur de Castro Fraga _____

Cinara dos Santos Costa _____

Clarissa de Godoy Menezes _____

Cláudia Schreiner _____

Renata Dias Silveira _____

Suzinara da Rosa Feijó _____

Valesca Martins Thumé _____

Bianca Vianna Irigoyen - Ausente

Celson Roberto Canto Silva - Ausente

Cristine Stella Thomas - Ausência Justificada

Dassuen Tzanovitch Datsch - Ausente

Eduarda da Luz Almeida - Ausente

Gabriele Trentini Feijó - Ausente

Sumari Netto Infantini da Silva - Ausente