



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre

COMISSÃO DE AVALIAÇÃO E GERENCIAMENTO DE AÇÕES DE EXTENSÃO (CGAE) DO
IFRS – CAMPUS PORTO ALEGRE

ATA Nº 09/2021

Aos quatorze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e um, às quatorze horas, foi realizada a reunião ordinária do ano de dois mil e vinte e um da Comissão de Avaliação e Gerenciamento de Ações de Extensão (CGAE) do IFRS - Campus Porto Alegre por web-conferência. A reunião iniciou-se às catorze horas com a presença da presidenta da CGAE, Helen Scorsatto Ortiz, da secretária da comissão, Patrícia de Moraes Garcia, e dos seguintes membros da comissão: [Celson Roberto Canto Silva](#), Cristine Stella Thomas, Cláudia Schreiner, Josiane Palma e Renata Dias Silveira. Em razão da falta de quórum, às quatorze horas e quinze minutos a presidenta iniciou a reunião pelo ponto de pauta número **4. Instrução Normativa nº 01/2021**: foi encaminhado o link de acesso do Google Drive que havia sido compartilhado anteriormente para que a comissão sugerisse alterações. Foi realizada uma leitura das contribuições realizadas pelos membros. Foram elas: art 4º, §1º: supressão do prazo de cento e oitenta dias para os orçamentos, bem como a dispensa da necessidade de carimbo e inclusão da possibilidade de ser o CPF do fornecedor (não somente o CNPJ). Art 4º, §4º: inclusão de saberes populares para justificativa técnica, supressão do comparativo de preços e/ou apresentação de notas fiscais ou empenho e abrir a possibilidade das justificativas técnicas serem aprovadas pela CGAE antes de serem executadas. Art 4º. §5º: supressão do comparativo de preços e/ou apresentação de notas fiscais ou empenho e abrir a possibilidade das justificativas técnicas serem aprovadas pela CGAE antes de serem executadas. Sem mais contribuições, as sugestões serão encaminhadas à DPPI do campus Porto Alegre para os encaminhamentos uma vez que o processo de revisão foi disparado via PROPP/DPPI. Às quatorze horas e quarenta e três minutos a membra Suzinara da Rosa Feijó ingressou na reunião, formando assim o quórum necessário para as deliberações. Deu-se início a apreciação da pauta:

1. Apreciação da ata nº 08: Ata aprovada por unanimidade. **2. Aprovação das prestações de**

contas PAIEX: foi compartilhada a pasta com as prestações e a documentação necessária, assim como o formulário com a análise prévia. Foram aprovados: Projeto Pré-vestibular Popular Dandara dos Palmares e Programa Projeto Prelúdio. Os programas e projetos que seguem, a DEXT emitirá o parecer solicitando adequação dentro do prazo de cinco dias úteis, ou seja, vinte e dois de dezembro. Programa GAUPUC - Grupo de Apoio ao Uso Público em Unidades de Conservação: incluir as tratativas de solicitação de orçamentos através de e-mail. Programa de Ações do Núcleo de Estudos e Pesquisas em Gênero e Sexualidade - NEPEGS do IFRS/POA- Edição 2021: incluir justificativa para compra no valor acima do orçamento mais baixo e corrigir o número do edital informado na planilha de prestação de contas. Programa Transenem - edição 2021: incluir justificativa para compra no valor acima do orçamento mais baixo e corrigir o número do edital informado na planilha de prestação de contas. Um mundo através das lentes: corrigir o número do edital informado e incluir assinatura eletrônica na planilha de prestação de contas. Programa de Língua Portuguesa para Estrangeiros, (I)Migrantes e Refugiados: ações de Língua, Sociedade e Cultura: corrigir o número do edital informado na planilha de prestação de contas, alterar a data de envio informada, que foi dia vinte e nove de novembro e não dia vinte e seis, como informado. Também deverá incluir no documento de prestação de contas a justificativa pela mesma ter sido entregue fora do prazo determinado no edital.

3. Relatório dos Bolsistas 2020: Renata questionou o andamento das avaliações, Helen informou que o último levantamento realizado pela Diretoria de Extensão havia sido feito na semana anterior e que faltavam sobretudo avaliações da câmara dois. A presidenta informou que a DEXT recebeu alguns questionamentos sobre a avaliação de relatórios finais que não constam a apresentação do trabalho em eventos pelos estudantes. Sabe-se que este é uma exigência dos editais e da resolução do PIBEX, porém por ser o ano de 2020, um ano atípico em função da pandemia, onde muitos eventos não conciliaram com os prazos do edital, foi proposto que este requisito fosse flexibilizado nos editais deste ano. A comissão entendeu ser possível essa flexibilização, porém a membra Cláudia sugeriu que no parecer avaliativo, constasse um incentivo à apresentação pelo estudante, dada a importância deste feito para o trabalho e para o bolsista. Todos os membros concordaram com o encaminhamento sugerido. O item número quatro foi tratado no início da reunião, sendo assim passou-se para o próximo ponto de pauta.

5. Assuntos Gerais: A presidenta lembrou o prazo de avaliação dos relatórios finais de bolsistas, sendo ele o dia vinte de dezembro. Foi informado à comissão que os valores devolvidos pelos coordenadores não puderam ser realocados em novos editais devido ao prazo exíguo, uma vez que o prazo limite de empenho era de dez de dezembro para o Poder Executivo e tendo em vista que a data limite para empenho definida no âmbito do IFRS findou em trinta de novembro. Também foi informado que a reunião ordinária de janeiro do próximo ano, só ocorrerá se houver pauta com relevância para o chamamento da reunião. A presidenta agradeceu a comissão pelo empenho e trabalho neste ano de dois mil e vinte e um.

Nada mais a ser tratado, a presidenta declarou encerrada a reunião às dezesseis horas e quinze minutos. E, para constar, eu, Patrícia de Moraes Garcia, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada eletronicamente por mim e pelos presentes.-----

Helen Scorsatto Ortiz (Presidenta)

Patrícia de Moraes Garcia (Secretária)

Ana Maria de Jesus Cardoso (titular) - Ausência justificada

Ângelo Cássio Magalhães Horn (titular) - ausente

Bianca Vianna Irigoyen (suplente) - ausente

Cinara dos Santos Costa (titular) - Ausência justificada

Suzinara Rosa Feijó (suplente)

Cláudia Schreiner (titular)

Clarissa de Godoy Menezes (suplente) - Ausência justificada

[Cristine Stella Thomas](#) (titular)

Josiane Sant'Anna Palma (titular) -

Renata Dias Silveira (titular)

[Celson Roberto Canto Silva](#)(suplente)

Rosângela Leal Bjerck (titular) Ausência justificada

[Adriana Mariano Pedroso](#) (suplente) Ausência justificada