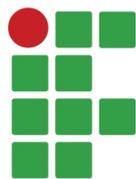


## COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE AÇÕES DE EXTENSÃO

### ATA REUNIÃO ORDINÁRIA N° 03/2018

1 Aos dezessete dias do mês de maio de dois mil e dezoito, na Sala de Convenções do nono andar  
2 do IFRS – *Campus* Porto Alegre, reuniu-se a Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão  
3 – CGAE deste *campus*, às quatorze horas. Estiveram presentes os membros: Celson Roberto  
4 Canto Silva, presidente, Cláudia Schreiner, Iara Elisabeth Schneider, Rosângela Leal Bjerk, Tanisi  
5 Pereira de Carvalho, William Jerônimo Gontijo Silva e a técnica-administrativa em educação,  
6 Patrícia de Moraes Garcia, que secretariou a reunião. A reunião iniciou às quatorze horas e sete  
7 minutos e teve como pauta: **1. Aprovação da ata 02/2018:** não houve apontamentos, ata  
8 aprovada por unanimidade. **2. Divulgação das ações de extensão:** será abordado na próxima  
9 reunião ordinária. **3. Avaliação das ações de extensão:** foram esclarecidas algumas dúvidas  
10 quanto ao público alvo e carga horária. Celson falou da importância de realizar as avaliações  
11 dentro do prazo, que segundo a normativa, é de quinze dias. Cláudia sugeriu que no momento em  
12 que os arquivos das propostas forem compartilhados com a CGAE, no título da proposta tenha a  
13 informação da data em que ocorrerá a ação, desta forma os membros poderão priorizar a  
14 avaliação de acordo com o prazo. Tanisi sugeriu que seja feita uma cartilha para a CGAE contendo  
15 o fluxo das avaliações. **4. Aprovações de ações e submissões de relatórios finais ad**  
16 **referendum:** Celson expôs que realizou a aprovação *ad referendum* das seguintes ações de  
17 extensão: Coro Juvenil do Projeto Prelúdio (aprovada); Banda do Prelúdio (aprovada); Riscos  
18 Ambientais (aprovada); Gestão e Preservação Documental na FERGS 2018 (aprovada); Curso de  
19 Extensão EAD: Formação de Leitores e mediação de leitura (aprovada); SIPAT – Semana Interna  
20 de Prevenção de Acidentes de Trabalho (aprovada); VII Semana Acadêmica da Área de  
21 Informática 2018 (aprovada com a sugestão de que nas próximas edições sejam convidados  
22 estudantes da mesma área, porém de outras instituições a fim de divulgar o IFRS *campus* Porto  
23 Alegre e suas ações); Compositores em ação: criando repertório para o Projeto Prelúdio  
24 (aprovada) e Pré-Vestibular Território Popular (aprovada com a sugestão de que na próxima  
25 edição seja melhor caracterizado como projeto, buscando outras atividades além das aulas, como  
26 por exemplo rodas de conversas. Também sugere-se que seja previsto a certificação da equipe  
27 executora. **5. Avaliação dos Relatórios dos Bolsistas:** Tanisi sugeriu que seja encaminhado, no  
28 momento da avaliação, junto com o relatório um formulário contendo os itens que deverão ser  
29 avaliados. Definiu-se que este formulário proposto será enviado para os membros através do e-  
30 mail institucional e os relatórios para avaliação deverão ser retirados na Diretoria de Extensão a  
31 partir de vinte e um de maio de dois mil e dezoito. **6. Alteração no Plano de Aplicação de**  
32 **Recursos do PROPEL:** foi apontado que houve um equívoco no preenchimento do formulário,  
33 pois o coordenador preencheu apenas os itens que serão alterados e não todo o plano de  
34 aplicação dos recursos. Será aprovado mediante a apresentação do formulário preenchido  
35 corretamente. **7. Substituição do coordenador do programa Incubadora de Empresas de Base**  
36 **Tecnológica do campus Porto Alegre – fase 3:** foi deferida a solicitação de substituição de  
37 coordenação do programa, feita pela então coordenadora Luzia Kasper. Quem assumirá a  
38 coordenação do mesmo, será o servidor Marcos Dias Mathies, membro da equipe de execução. **8.**  
39 **Informes gerais:** Celson informou da dificuldade que temos junto ao Banco do Brasil para  
40 recebimento dos recursos oriundos do PAIEX, pois o banco não está permitindo que os  
41 coordenadores abram suas contas. O banco está questionando a validade do ofício da Secretaria  
42 do Tesouro Nacional (documento disponibilizado pela Reitoria), uma vez que ele é do ano  
43 passado. Em contato com a Pró-reitoria, esta nos informou que em seu entendimento o documento  
44 é válido, visto que o número de contas autorizado pelo ofício ainda não foi atingido. Em face dessa  
45 interpretação do IFRS, o banco indagou ao seu órgão consultivo quanto a possibilidade de acatá-



46 la. Assim, estaremos aguardando para os próximos dias uma resposta. Nada mais havendo a  
47 tratar, foi encerrada a sessão às dezesseis horas e quarenta minutos. E, para constar, eu, Patrícia  
48 de Moraes Garcia, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, será assinada pelos presentes. --

Patrícia de Moraes Garcia \_\_\_\_\_

1. Celson Roberto Canto Silva \_\_\_\_\_

2. Cláudia Schreiner \_\_\_\_\_

3. Daniel Alves Bica \_\_\_\_\_ AUSENTE \_\_\_\_\_

4. Iara Elisabeth Schneider \_\_\_\_\_

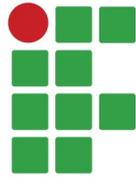
5. Luiz Felipe Velho \_\_\_\_\_ AUSENTE \_\_\_\_\_

6. Rosângela Leal Bjerk \_\_\_\_\_

7. Tanisi Pereira de Carvalho \_\_\_\_\_

8. William Jerônimo Gontijo Silva \_\_\_\_\_

"A via original assinada encontra-se à disposição para consulta na Diretoria de Extensão do *campus*".



**INSTITUTO FEDERAL**  
Rio Grande do Sul

Campus  
Porto Alegre